|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Logo Alternativa**ТОВ «ЦЕНТР СУЧАСНОЇ СЕРТИФІКАЦІЇ «АЛЬТЕРНАТИВА»**03150, м. Київ, вул. Антоновича, буд. 48, оф.6, тел. +38(050)7779680 |

 |

Ф-09.01-01

|  |  |
| --- | --- |
| **Керівнику органу з сертифікації** **«ЦСС «АЛЬТЕРНАТИВА»** **Олені КАЗИМИР** 03150, м. Київ, вул. Антоновича, буд. 48, оф.6, м.т. +38(050)7779680 | **ЗАЯВКА****на проведення сертифікації системи управління якістю (СУЯ)** |
| Дата реєстрації: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **р.** |

|  |
| --- |
| 1 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Назва підприємства****Юридична адреса:** **Адреса провадження діяльності:** **Код ЄДРПОУ:**  |
| *(назва підприємства-заявника, адреса, код ЄДРПОУ)* |
| в особі  |
| *(прізвище, ім'я та по батькові керівника та його посада)* |
| заявляє, що система управління підприємства впроваджена згідно вимог: |
|  [ ]  **ДСТУ EN ISO 9001:2018** [ ]  **ДСТУ ISO 9001:2015** [ ]  **ISO 9001:2015** |
| *(позначення та назви нормативних документів)* |
| просить провести первинну сертифікацію системи управління якістю*:* |
| на відповідність вимогам *(відмітити потрібне)*: |
|  [ ]  **ДСТУ EN ISO 9001:2018** [ ]  **ДСТУ ISO 9001:2015** [ ]  **ISO 9001:2015** |
| **2 Відомості про систему управління якістю та про виробництво продукції (послуги):** |
| 2.1 Рік впровадження системи управління якістю: \_\_\_\_\_\_\_\_ рік |
| 2.2. Сфера сертифікації, щодо якої передбачено перевірити (оцінити) систему управління якістю:  |
| *(код КВЕД, назва продукції (послуги))* |
| 2.3 Загальний опис системи управління якістю міститься у таких основних документах:  |
| 2.4 Позначення стандарту(тів) чи інших нормативних документів, згідно з якими виробляється продукція (послуга):  |
| 2.5 Чи було проведено консультування з питань системи управління: [ ]  Ні [ ]  Так *(навести перелік у опитувальній анкеті)* |
| 2.6 Інформація щодо існуючих сертифікатів системи управління: відсутні |
| 2.7 Підприємство використовує процеси на умовах *аутсорсинг*у, які впливають на відповідність вимогам:  [ ]  Ні [ ]  Так *(навести перелік у опитувальній анкеті)*  |
| 2.8 Вилучення вимог стандарту:  [ ]  Ні [ ]  Так *(навести перелік у опитувальній анкеті)* |
| 2.9 Дійсна кількість персоналу у сфері застосування СУЯ: осіб, згідно штатного розкладу \_\_\_\_ осіб |
| 2.10 Функціонування системи управління якістю контролюється шляхом проведення регулярних внутрішніх перевірок. Результативність системи управління якістю оцінюється на підставі аналізу з боку керівництва. |

|  |
| --- |
| **3 Заявник:**- зобов'язується виконувати всі умови сертифікації;- зобов'язується сплатити всі витрати, пов'язані з проведенням робіт з сертифікації системи управління якістю, незалежно від їх результатів;- ознайомлений із процедурами підтримування сертифікації, а також порядком розгляду апеляцій та скарг;- гарантує, що одночасно з цією заявкою він не надавав заявку до іншого органу з сертифікації. |
| **4 Додаткові відомості** *(заповнюються у разі необхідності)***:**4.1 Фінансові реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4.2. Власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ, посада та телефон контактної особи – |

Примітка. До цієї заявки додається опитувальна анкета.

Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (особистий підпис) (власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ)

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_

 (особистий підпис) (власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ)

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_202\_ року |

|  |
| --- |
| Logo Alternativa**ТОВ «ЦЕНТР СУЧАСНОЇ СЕРТИФІКАЦІЇ «АЛЬТЕРНАТИВА»**03150, м. Київ, вул. Антоновича, буд. 48, оф.6, тел. +38(050)7779680 |

Ф-09.01-02

**ОПИТУВАЛЬНА АНКЕТА**

для попередньої оцінки системи управління якістю (СУЯ)

згідно ДСТУ EN ISO 9001:2018 / ДСТУ ISO 9001:2015 / ISO 9001:2015

|  |
| --- |
|  |
| (назва організації) |
| **Ідентифікаційний код юридичної особи:**  |
| **Юридична адреса**:  |
| **Назви/адреса(и) виробничих ділянок та/або провадження діяльності:**  |
| Адреса листування:  |
| E-mail:  |
| Сайт: |
| Відомості про керівний склад організації: |
| Посада, Власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ керівника організації:  |
| Посада, Власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ працівника організації, відповідального за СУЯ:  |
| Кількість працівників підприємства \_\_\_\_ чол., а також зайнятих у сфері системи управління якістю (дійсна кількість) чол. |
| В системі управління якістю *має/не має* вилучення вимог ISO 9001:2015 за пунктами: відсутні |
| Відомості щодо всіх процесів, що їх виконують сторонні організації на умовах аутсорсінгу, які впливатимуть на відповідність вимогам:  |
| Перелік та відомості про консалтингові компанії, консультантів, експертів, що залучались до розробки та (або) впровадження системи управління заявника:  |

**Відомості про документацію системи управління якістю:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ДСТУ EN ISO 9001:2018/ДСТУ ISO 9001:2015/ISO 9001:2015 | Документ СУЯ | Назва, код відповідного документуСУЯ | Відповідальний |
| №пунктуДСТУ | Назва або змістпункту | Розроблений | Непот-рі-бен | Надається для попередньої оцінки |  |  |
| так  | ні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 4.3 | Визначення сфери застосування СУЯ | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [x]  |  |  |
| 4.4 | СУЯ та її процеси | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 5.1 | Лідерство та зобов’язання | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 5.2  | Політика у сфері якості | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [x]  |  |  |
| 5.3  | Функції, обов’язки та повноваження в межах організації  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 6.1 | Дії стосовно ризиків і можливостей | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [x]  |  |  |
| 6.2  | Цілі у сфері якості та планування дій для їх досягнення | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [x]  |  |  |
| 6.3 | Планування змін | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.1.1 | Забезпечення ресурсами  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.1.2  | Людські ресурси | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.1.3 | Інфраструктура | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.1.4  | Середовище для функціонування процесів | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.1.5  | Ресурси для моніторингу та вимірювань | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.1.6 | Знання організації | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.2 | Компетентність | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.3 | Обізнаність | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.4 | Інформування | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 7.5 | Задокументована інформація | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [x]  |  |  |
| 8.1  | Оперативне планування та контроль  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.2.1 | Інформаційний зв’язок із замовниками | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.2.2  | Визначення вимог щодо продукції  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.2.3  | Аналізування вимог щодо продукції | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.2.4 | Зміни до вимог щодо продукції | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.3  | Проектування та розроблення продукції | [ ]  | [ ]  | [x]  | [ ]  |  |  |
| 8.4  | Контроль надаваних іззовні процесів, продукції, послуг | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.5.1  | Контроль виробництва та обслуговування | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.5.2  | Ідентифікація та простежуваність | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.5.3  | Власність замовника  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.5.4 | Збереження продукції  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.5.5 | Діяльність після постачання | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.5.6 | Контроль змін | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.6 | Випуск продукції | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 8.7 | Контроль невідповідних виходів | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [x]  |  |  |
| 9.1.2  | Задоволеність замовника | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 9.1.3 | Аналізування та оцінювання | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |
| 9.2  | Внутрішній аудит  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [x]  |  |  |
| 9.3  | Аналізування системи управління  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.2  | Невідповідність і коригувальні дії  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [x]  |  |  |
| 10.3  | Постійне поліпшування | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [x]  |  |  |

**Примітки:** 1 Відомості про документ СУЯ в графі 3 – 6 відмічаються [x] .

2 При недостачі місця в графах 7, 8, дані доповнюються в додатку з вказівкою № пункту графи 1.

3 Замість анкети можливо надання адекватного документа СУЯ.

4 В графі 6 вказуються документи, які можуть бути додатково надані до органу з сертифікації.

5 Згідно п. 1.1 ISO 9001 (здатність систематично надавати продукцію, яка задовольняє вимоги замовника та застосовні регламентувальні вимоги), надаються: копія атестату виробництва (за наявності), копії сертифікатів на продукцію (за наявності), інші документи за бажанням організації-заявника

6 Орган з сертифікації залишає за собою право запросити, при необхідності, додаткові документи після розглядання наданої опитувальної анкети.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Керівник |  |  |  |
| *(посада керівника підприємства)* | *(підпис)* |  | *(*власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ*)* |

 М.П.